



Eine Stärke Bremens mit seinen rund 550.000 in der Stadt lebenden Menschen ist seine Vielfalt: Es gibt urbane sowie ländliche Stadtteile, die Nähe zur Weser, moderne Wissenschaftsorte, etliche Parks und Kultureinrichtungen – all das und vieles mehr ist dank der kurzen Wege gut und schnell zu erreichen.

Unsere senatorische Behörde ist für Landes- und Kommunalaufgaben der Abteilungen Umwelt, Bau und Verkehr zuständig. Rund 500 Beschäftigte setzen ihr berufliches Können dafür ein, Projekte zu entwickeln und zu steuern, Genehmigungen zu erarbeiten und einen guten, umfassenden Service für die Bürgerinnen und Bürger zu bieten.

In der Abteilung 3 „Natur, Wasser und Landwirtschaft“ ist im Referat 30 „Grünordnung, Schutzverordnungen, ökologische Landwirtschaft, Forst und Jagd“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiters im Baumschutz

**Entgeltgruppe 11 TV-L/Besoldungsgruppe A 11
Kennziffer 2018/30-x**

mit der **Hälfte der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit** zu besetzen.

Dem Referat „**Grünordnung, Schutzverordnungen, ökologische Landwirtschaft, Forst und Jagd**“ mit seinen derzeit 13 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern obliegt als Strategieeinheit die Wahrnehmung der Auftraggeberfunktion für die Bereiche Planung, Bau, Unterhaltung und Entwicklung von öffentlichen Grünanlagen, Dauerkleingartenanlagen, Straßenbäumen, der kommunalen Friedhöfe und des Krematoriums für den städtischen Eigenbetrieb „Umweltbetrieb Bremen“ in der Stadtgemeinde Bremen. Hierzu gehörte auch der Vollzug der Bremischen Baumschutzverordnung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie eine motivierte, selbstständig arbeitende, kommunikationsstarke Persönlichkeit sind und Interesse an folgenden Aufgaben mitbringen:

- Beurteilung von Unterlagen im Hinblick auf Aspekte des Baumschutzes bei der einem Baugenehmigungsverfahren vorgezogenen Verfahrensprüfung
- Abgabe fachlicher Stellungnahmen zu Angelegenheiten des Baumschutzes auf privaten Flächen bei Bauvoranfragen und Anträgen auf Baugenehmigung sowie Wasserrechtlichen Genehmigungen (Grundwasserabsenkung)
- Prüfung von Anträgen auf Gestattung oder Befreiung von den Schutzvorschriften der Bremischen Baumschutzverordnung, auch in Verbindung mit Befreiungen gemäß § 39(5) BNatSchG

Sie bringen mit:

- ein abgeschlossenes Fachhochschulstudium/Bachelor der Fachrichtung Landespflege, Grünplanung oder Landschaftsplanung mit mehrjähriger Berufserfahrung oder in einem gleichartigen Studiengang mit den genannten Schwerpunkten

Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen:

- Innovationsbereitschaft, Kooperations- und Durchsetzungsvermögen, sicheres kompetentes Auftreten, hohe Belastbarkeit sowie Eigeninitiative
- effizienter Arbeitsstil, Teamfähigkeit, Flexibilität
- Kommunikations- und Verhandlungsgeschick

Das können Sie von uns erwarten:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- flexible Arbeitszeiten sowie Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- berufliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fort- und Weiterbildung
- gezielte Programme zur Gesundheitsförderung, u. a. ein Angebot für eine Firmenfitness-Mitgliedschaft
- ein gefördertes Jobticket des öffentlichen Personennahverkehrs

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen der Referatsleiter Herr Dr. Uwe Lampe (Tel.: 0421/361-2575) oder Frau Eilers vom Bewerbermanagement (Tel.: 0421/361-12029) gerne zur Verfügung.

Bewerbungshinweise:

Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Wir bitten Sie, uns von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien (keine Mappen) einzureichen; sie werden bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Berücksichtigung des § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz vernichtet.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie bitte Ihre **aussagefähige Bewerbung** (gerne auch per E-Mail und zusammengefasst als ein einzelnes pdf-Dokument) **mit einem aktuellen Zeugnis bzw. einer aktuellen Beurteilung** (nicht älter als ein Jahr) unter Angabe der **Kennziffer 2018/30-x bis zum 08.09.2018** an

Performa Nord

Bewerbermanagement

Schillerstr. 1

28195 Bremen

E-Mail: bewerbermanagement@performanord.bremen.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!