

Die Stadt Ludwigshafen am Rhein ist eine familienfreundliche Arbeitgeberin mit zukunftssicheren Arbeitsplätzen. Wir bieten abwechslungsreiche und vielfältige Tätigkeiten mit flexiblen Arbeitszeiten, Teilzeitbeschäftigung sowie mobilem Arbeiten. Eine persönliche und fachspezifische Einarbeitung, Teamarbeit, umfassende Entwicklungs-, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie Gesundheitsförderung stehen Ihnen als Angebote zur Verfügung.

Der Wirtschaftsbetrieb Ludwigshafen (WBL) – Eigenbetrieb der Stadt Ludwigshafen am Rhein – sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

• Förster*in (m/w/d)

Bereich Grünflächen und Friedhöfe
(A 10 LBesG)

Das Aufgabengebiet kann auch von Teilzeitkräften wahrgenommen werden.

Ihr Aufgabengebiet:

- Forstwirtschaftliche Aufgaben planen, kalkulieren und umsetzen (u. a. Entwürfe zu den Wirtschaftsplänen aufstellen, jährlich mit den Körperschaften die Wirtschaftspläne beraten, private Waldbesitzer beraten und betreuen, Forstbetriebsarbeiten leiten und für deren Abwicklung sorgen)
- Holzernte planen, vorbereiten, überwachen und vermarkten (u. a. zu pflegende Waldbestände vorbereiten, Holzeinschlag und -sortierung leiten und überwachen, Verkaufsverhandlungen führen, Energieholz zur Nutzung in städtischen Hackschnitzelanlagen gewinnen)
- Wald erhalten und erneuern, Landespflege und Naturschutz gewährleisten (u. a. Bestandsentwicklung beobachten und geeignete Rückschlüsse ziehen, Neubegründung von Waldbeständen leiten und überwachen)
- Öffentlichkeitsarbeit durchführen (u. a. waldpädagogische Aufgaben vorbereiten und durchführen, touristische Nutzung des Waldes und Nachhaltigkeit gegeneinander abwägen)

Ihre Qualifikation:

- Erfüllung der Voraussetzungen für den Zugang zum dritten Einstiegsamt für die Laufbahn der Fachrichtung Naturwissenschaft und Technik im Forstdienst gemäß § 15 Abs. 4 Nr. 1 in Verbindung mit Nr. 2 b LBG (abgeschlossener Vorbereitungsdienst mit Laufbahnprüfung) und Erfüllung der beamtenrechtlichen Voraussetzungen
- abgeschlossenes Studium „Bachelor of Science“ oder Diplom im Studiengang Forstwirtschaft an einer (Fach-) Hochschule
- Kenntnisse in der Konzeption, Planung und Durchführung von waldpädagogischen Veranstaltungen im Kontext der BNE sind wünschenswert
- Fähigkeit zu interdisziplinärem und vernetztem Denken, hohes Maß an Kreativität
- hohes Maß an Organisationsgeschick und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- selbständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Erfahrungen im Bereich der Forsttechnik, Einsatzleitung in der mechanisierten Holzernte, Holzbereitstellung und Maschineneinsatzplanung wünschenswert
- gute EDV-Kenntnisse in den Office-Anwendungen (Word, Excel und Power Point)
- Kenntnisse in den einschlägigen Rechtsgebieten (z. B. Haftungsrecht) oder die Bereitschaft, sich in rechtliche Aufgabenstellungen einzuarbeiten
- Betriebswirtschaftliche Kenntnisse, vor allem in der Kosten- und Leistungsrechnung und betriebswirtschaftliches Denken, sind wünschenswert
- Führerschein der Klasse B, verbunden mit der Bereitschaft, den eigenen PKW zu dienstlichen Zwecken gegen Kfz-Entschädigung zu benutzen
- Bereitschaft, Dienst auch außerhalb der festen Arbeitszeit zu verrichten
- Kompetentes, freundliches Auftreten, Geschick im Umgang mit Menschen aller Altersgruppen

Unser Angebot:

- tarifgerechte Vergütung mit zusätzlicher Altersversorgung
- kein Gender-Pay-Gap
- abwechslungsreiche und vielfältige Tätigkeiten
- berufliche Sicherheit
- gute Anbindung an den ÖPNV, Job Ticket und Parkmöglichkeiten

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 4-2.30.2022** bis spätestens **23. April 2022** an den Wirtschaftsbetrieb Ludwigshafen (WBL), Personalverwaltung, Postfach 21 12 25, 67012 Ludwigshafen, wbl@ludwigshafen.de.

Detaillierte Informationen zu der zu besetzenden Stelle erhalten Sie unter www.ludwigshafen.de/stellenausschreibungen.